

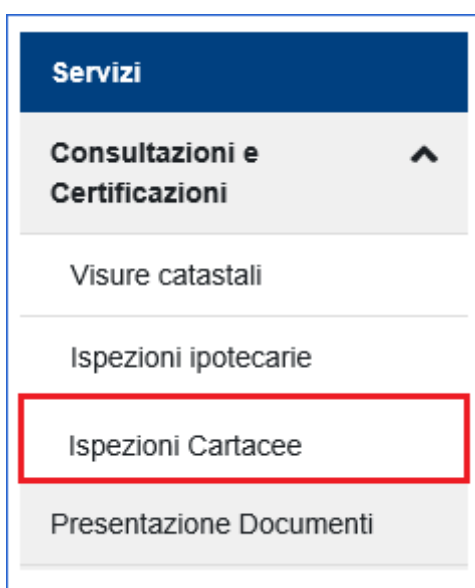
Ispezioni Cartacee

Il servizio di ispezioni ipotecarie permette la consultazione dei registri, delle note (trascrizioni, iscrizioni e annotazioni) e dei titoli depositati presso i Servizi di pubblicità immobiliare dell'Agenzia.

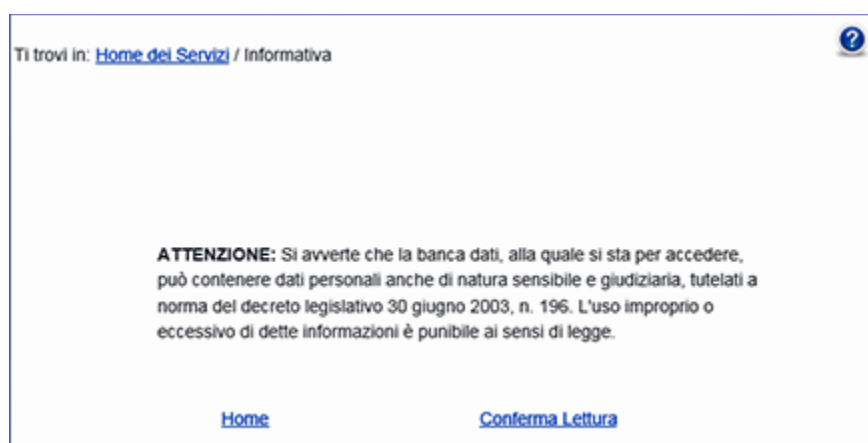
La funzione "**Ispezioni Ipotecarie Cartacee**" consente la consultazione telematica di titoli **non telematici, delle note non digitalizzate e dei volumi repertori**, erogabili solamente presso l'ufficio di appartenenza, previa acquisizione ottica dei documenti cartacei da parte degli operatori dei reparti di pubblicità immobiliare.

Attenzione:

- **il servizio è erogato solo per titoli cartacei che non superano 25 pagine e, in ogni caso, per file di dimensioni non superiori ai 2 Mb. Le richieste non conformi saranno pertanto respinte.**



Selezionando il link "**Ispezioni Cartacee**" viene visualizzata, come prima schermata, l'opportuna informativa.



Dopo aver confermato la lettura dell'informativa, l'utente deve scegliere la conservatoria di interesse:

Selezione Conservatoria

Conservatoria di:

Selezione Ufficio Stralcio o Obsoleto

Conservatoria di:

[Consulta lo stato dell'automazione](#)

Effettuata la scelta, cliccando su "Applica" è visualizzato il dettaglio del servizio con il relativo menu laterale.

Ispezioni ipotecarie Cartacee
Nota e Titolo
Volumi repertori
Lista Richieste
Cambia Ufficio
Passa a Ispezioni
Passa a Visure
Assistenza

-

Ispezioni ipotecarie Cartacee
Nota e Titolo
Volumi repertori
Lista Richieste
Cambia Ufficio
Passa a Ispezioni
Passa a Visure
Assistenza

Selezionando la voce "Nota e Titolo" la procedura propone il modulo per l'acquisizione dei dati.

E' necessario indicare in primo luogo la Tipologia di formalità di interesse (Tipo Nota). Le possibili scelte sono: Trascrizioni, Iscrizioni, Annotamenti, Privilegi Agrari, Privilegi Minerari, Privilegi Speciali. Inserire in seguito i dati identificativi della formalità ricercata: n. registro particolare e anno. Infine specificare le generalità del richiedente e la motivazione della ricerca. La valorizzazione dei campi Richiedente e Motivazione non è un dato obbligatorio.

Servizio di Pubblicità Immobiliare di: BOLOGNA

Dati della Nota

☉ Tipo Nota: Registro Particolare n°: Anno:

Richiedente

Richiesta effettuata per conto di:

Motivazione

Motivo:

Selezionando il pulsante "**Ricerca nota**" o "**Ricerca Titolo**", i dati della richiesta sono inoltrati al sistema informatico. In automatico sono eseguiti i controlli che accertano la correttezza dei dati inseriti. In particolare il sistema verifica che la richiesta si riferisca ad una nota non informatizzata o ad un titolo non telematico. In caso contrario viene restituito il seguente messaggio di errore:

OPERAZIONE NON ESEGUITA CORRETTAMENTE

La richiesta si riferisce ad un documento informatizzato. Modificare la ricerca prima di riprovare.

Per i documenti già informatizzati è necessario pertanto utilizzare il servizio di Ispezione ipotecaria.

Superati i controlli, a fronte dell'importo dovuto per il documento richiesto (**8 euro per un titolo, 4 euro per una nota**), il sistema telematico provvede ad effettuare una ulteriore verifica sulla residua capienza del castelletto a disposizione dell'utente.

Qualora lo stesso risulti capiente, il relativo importo è impegnato e non è momentaneamente reso disponibile per eventuali ulteriori operazioni, altrimenti la richiesta è respinta.

OPERAZIONE CORRETTAMENTE ESEGUITA

La richiesta di ispezione cartacea è stata ricevuta ed acquisita dal sistema.

Il Codice Invio attribuito è il seguente **58828749** del **20/05/2021**.

Si ricorda che il Codice Invio deve essere conservato per effettuare i controlli sullo stato della richiesta.

[Nuova Richiesta](#)

Ispezioni ipotecarie Cartacee

Nota e Titolo

Volumi repertori

Lista Richieste

Cambia Ufficio

Passa a Ispezioni

Passa a Visure

Assistenza

Selezionando la voce "Volumi repertori" la procedura propone il modulo per l'acquisizione dei dati.

Servizio di Pubblicità Immobiliare di: NAPOLI 3

Ricerca persona fisica

Cognome: Nome:
Data di Nascita: / / Sesso:
Provincia: Visualizza i comuni
Comune:
 Cerca solo i soggetti con dati anagrafici uguali (Ristretta)

Ricerca persona non fisica

Denominazione:
Provincia: Visualizza i comuni
Comune:

Richiedente

Richiesta effettuata per conto di:

Motivazione

Motivo:

Ricerca Pulscol

Nella ricerca per Persona fisica vanno inseriti obbligatoriamente cognome, nome e data di nascita; nella ricerca per Persona non fisica vanno inseriti obbligatoriamente denominazione, provincia e comune. La ricerca è eseguita con modalità ristretta.

La richiesta di Ispezione dei volumi repertori può avvenire anche dopo una ricerca per soggetto.

Nell'elenco degli omonimi è presente la colonna Volumi Repertori, che evidenzia la presenza o meno di volumi repertori associati al soggetto.

Servizio di Pubblicità Immobiliare di: ROMA 1

Dati della ricerca

Ispezione Numero: T 14 del 15/06/2022 Omonimi individuali: 1 Ricerca: Ristretta
Cognome: Nome: ARMANDO
Motivazione: sc

Elenco Omonimi

	Cognome	Nome	Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Codice Fiscale	Soggetti con dati anagrafici collegati	Volumi Repertori
<input type="checkbox"/>	ARMANDO		13/07/...	M	SALERNO (SA)	JHTDZW	-	Si

Ricerca Restrizioni Modifica richiesta Produci elenco Volumi Repertori

Il costo di una singola richiesta di Volume repertori è di 3 euro.

In qualsiasi momento è possibile verificare lo stato della richiesta e eventualmente prelevare i documenti prodotti. A tal fine è necessario selezionare la voce "**Lista richieste**", disponibile nel menu laterale.

Ispezioni ipotecarie Cartacee
Nota e Titolo
Volumi repertori
Lista Richieste
Cambia Ufficio
Passa a Ispezioni
Passa a Visure
Assistenza

Viene visualizzato un prospetto in cui è riportato l'identificativo della richiesta, attribuito al momento dell'invio in ufficio, la data e ora, il costo e il tipo di documento.

Documenti Cartacei IPOTECARI					
Elenco richieste					
Codice invio	Dettagli richiesta	Data e ora della richiesta	Costo	Documento	Stato richiesta
5802641	NOTA, PA RP: 1 DEL 1964	13/05/2021 11:18	4,00 euro		In lavorazione Ufficio
5802649	NOTA, BO RP: 61 DEL 1967	20/05/2021 16:14	4,00 euro		In lavorazione Ufficio
5802677	TITOLO, BO RP: 18 DEL 1967	18/05/2021 15:04	4,00 euro		Documento disponibile
5802676	NOTA, BO RP: 24 DEL 1967	18/05/2021 15:03	4,00 euro		Documento ritirato
58026747	NOTA, BO RP: 24 DEL 1967	20/05/2021 16:10			Annullata da sistema La richiesta si riferisce ad un documento informatizzato.

Ricerca richieste

Data invio da a
 Stato dell'invio: Tutti

Nella colonna "**Stato richiesta**" è indicata l'attuale fase di lavorazione. Nel caso in cui essa si sia conclusa positivamente, il documento prodotto dall'ufficio è ricevuto da Sister e il sistema provvede ad addebitare definitivamente sul castelletto dell'utente la somma precedentemente impegnata. A seguire, sono resi disponibili i link che consentono il download del documento e della relativa ricevuta.

In caso di elaborazione con esito negativo, l'importo precedentemente impegnato è reso nuovamente disponibile ed è fornita la relativa motivazione.

In presenza di un cospicuo numero di richieste presentate, è anche possibile restringere la ricerca indicando un determinato intervallo temporale o limitando la stessa ad uno specifico stato della lavorazione.

I documenti saranno disponibili **per i sette giorni successivi, trascorsi i quali non sarà più possibile prenderne visione.**